



OFICIO 101/2025

Campo Grande – MS, 03 de julho de 2025

À

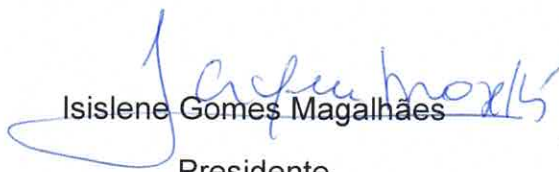
Sra. Márcia Cristina da Silva

MD Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

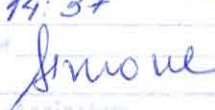
A Associação Asilo São João Bosco, devidamente cadastrado sob CNPJ 03.708.120/0001-36, instituição filantrópica e sem fins lucrativos, através do presente, encaminha recibo no valor de \$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil) referente doação recebida da Gazin Indústria e Comércio de Móveis para essa Instituição em 24.06.2025. Ficando retido ao FMI - Fundo Municipal do Idoso 20% no valor de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais). Assim, apresentamos projeto para utilização do valor de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) que temos disponível junto ao FMI - Fundo Municipal do Idoso, para pagamento de salários(folha/encargos) conforme Plano de Trabalho em anexo.

Sendo só para o momento, agradecemos vossa atenção.

Atenciosamente,


Isislene Gomes Magalhães
Presidente
AASJB

Isislene Gomes Magalhães
Presidente
Assoc. Asilo São João Bosco
03.708.120/0001-36

Casa dos Conselhos Municipais	
Controle Social	
Protocolo nº	110
Data:	03/07/2025
Horário:	14:37
Recebido por	
Assinatura	



	PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL SAS – Secretaria Municipal de Assistência Social	(X) Plano de Trabalho () Termo de Colaboração () Termo de Fomento () Acordo de Cooperação
---	---	--

ANEXO I**1-DADOS CADASTRAIS**

Órgão/ Entidade Proponente Associação Asilo São João Bosco		CNPJ 03.708.120/0001-36	
Endereço Avenida José Nogueira Vieira, 1900 B. Tiradentes			
Cidade Campo Grande	UF MS	CEP 79042-010	DDD/Telefone (67) 3345-0500
Banco Caixa Econômica Federal		Agência 1568	Conta Corrente 000579054469-6
Nome do Responsável Isislene Gomes Magalhães		CPF 489.872.471-04	
CI/Órgão Expedidor RG.268404 SEJUSP/MS		Cargo Presidente	
Endereço Rua Joel Dibo 69, centro		CEP 79002-060	

2-OUTROS PARTICIPES

Nome	CPF
Endereço (Rua, Bairro e CEP)	DDD/Telefone

3-DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Serviço/Atividade/Projeto: "COLABORADORES, EQUIPE MOTIVADA, INSTITUIÇÃO FORTE "	Período de Execução	
	Início ARR	Término 3-MÊS ARR
Identificação do Objeto: Pagamento de Pessoal e Obrigações (folha/encargos)		
Justificativa da Proposição: A Associação Asilo São João Bosco atende a Resolução do CNAS nº 109, Lei Federal nº 12.101/12.686 e Vigilância Sanitária. Abriga anualmente cerca de 92 idosos com diferentes graus de dependência, sendo 85% nos graus II e III. Ao longo de 101 anos de existência tem contribuído para com a cidade de Campo Grande no acolhimento da pessoa idosa, com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de garantir proteção integral, favorecendo o convívio comunitário e defesa e garantia de direitos humanos, promoção, resgate, restauração e defesa de sua dignidade. A Associação Asilo São João Bosco, preocupa-se com o pagamento em dia dos funcionários que tanto colaboram para a dignidade da pessoa idosa. A Entidade possui uma área de 37.080m² de extensão e de edificação 6.715,15m, o que demanda uma grande equipe de colaboradores. Sentimos a necessidade de avançar em um ponto essencial: Pagamento de pessoal e obrigações (folha/encargos) que auxiliam na qualidade de vida e bem-estar da pessoa idosa acolhida.		
Descrição da Realidade que será objeto do projeto, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos/serviços e metas a serem atingidas: Atender os idosos do Asilo São João Bosco com os seguintes graus de dependência, I, II e III. Se propondo a promover, resgatar, restaurar e defender a dignidade de seus assistidos através de um serviço que considere a pessoa idosa em todas suas dimensões: biológica, psicológica, social e espiritual. Pagar os funcionários em dia e um salário justo, é uma das prioridades da Instituição. Somos uma Instituição Filantrópica sobrevivemos de parcerias (poder público / empresas privadas) e doações da sociedade civil. Devido à receita ser insuficiente		

para cobrir todos os custos mensais, necessitamos de recursos extras para honrar o pagamento de salários de uma parte da equipe, principalmente a equipe multidisciplinar, composta de profissionais da saúde que está apta e capacitada para atender a pessoa idosa em todas as suas necessidades, e a equipe de captação de recursos, composta por operadoras de telemarketing, moto mensageiros, supervisor.

Descrição de metas a serem atingidas e de atividades ou projetos/serviços a serem executados:

Recebido o valor de \$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) de doação da Empresa Gazin Ind. e Com. de Móveis, depositado no Fundo Municipal do Idoso-FMI. Sendo 20% do recurso retido ao FMI, no valor de \$ 30.000,00 (trinta mil reais) e o saldo de \$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) será utilizado para pagamento de pessoal e obrigações (folha/encargos) durante o período de 2 meses.

O pagamento dos salários dos funcionários relacionados no projeto, serão feitos pelo setor financeiro, assim que o recurso for liberado. O pagamento será feito por transferência eletrônica, com comprovantes que atestem o pagamento, bem com holerites assinados pelos funcionários, deixando na medida do possível os salários em dia. No entanto, devido à defasagem de tempo entre a elaboração deste projeto e o efetivo recebimento do recurso para pagamento, se necessário, a Instituição fará a atualização dos salários que serão pagos aos funcionários. Caso haja a saída de algum funcionário da Instituição, caberá ao novo contratado receber o valor correspondente. Por fim, havendo ainda sobra do recurso após o pagamento dos funcionários mencionados no projeto e que ainda continuam na instituição, ficará a critério da instituição alocar o restante do recurso para pagamento de pessoal e obrigações, no entanto, tal recurso só vai estar disponível para pagamento de funcionários relacionados no projeto. Dessa forma, 100% do recurso será aplicado no pagamento de pessoal e obrigações (folha/encargos).

Forma de execução das atividades ou dos projetos/serviços e de cumprimentos das metas a eles atreladas:

A execução do projeto se dará a partir do repasse financeiro onde teremos 3 meses para a realização do mesmo.

META	ATIVIDADE/ AÇÕES	LOCAL DE REALIZAÇÃO / TEMPO DE EXECUÇÃO	RESULTADO PRETENDIDO
1 Pagamento de Pessoal e Obrigações	Pagamento de folha/encargos	Asilo São João Bosco – durante 3- meses ARR	Pagar funcionários que trabalham em prol do bem-estar do idoso, e assim poder economizar nos custos operacionais, dessa forma, melhorando a qualidade de vida dos idosos acolhidos na Instituição.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas:

Será definido por meio dos holerites assinados pelos funcionários e por comprovante de pagamento na conta.

ANEXO II

4-CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

Meta	Etapa/ Fase	Especificação	Indicador Físico		Período	
			Unid.	Quant.	Início	Término
1	01	Pessoal e Obrigações (folha/encargos)	PESSOAS	17	ARR	3-MESES ARR

5-PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA (R\$ 1,00)



		PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL SAS – Secretaria Municipal de Assistência Social		(X) Plano de Trabalho () Termo de Colaboração (X) Termo de Fomento () Acordo de Cooperação	
Natureza da Despesa		Concedente	Proponente	Total	
Código	Especificação				
3350 4300	Subvenção Social (custeio – despesas correntes)	R\$120.000,00	R\$ 0,00	R\$ 120.000,00	
-	20% FMI	R\$ 30.000,00	R\$ 0,00	R\$ 30.000,00	
TOTAL GERAL		R\$ 150.000,00	R\$ 0,00	R\$ 150.000,00	

ANEXO III

6- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

Concedente

Meta	1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª parcela
	R\$ 120.000,00					
Meta	7ª Parcela	8ª Parcela	9ª parcela	10ª parcela	11ª parcela	12ª parcela

Proponente

Meta	1ª Parcela	2ª Parcela	3ª Parcela	4ª Parcela	5ª Parcela	6ª parcela
Meta	7ª Parcela	8ª Parcela	9ª parcela	10ª parcela	11ª parcela	12ª parcela

7-PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO

Descrição das Despesas	Quantidade	Valor Unitário em R\$	Valor Total da Despesa em R\$
Adevanir Deodato de Melo	2	R\$ 2.996,97	R\$ 5.993,94
Aliny Ferreira Elicheze	2	R\$ 2.914,47	R\$ 5.828,94
Andrea Ferreira da Silva	2	R\$ 3.124,81	R\$ 6.249,62

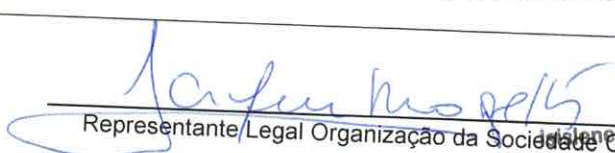


Cleber Alves da Silva	2	R\$	2.966,48	R\$	5.932,96
Edina Avelino da Silva	2	R\$	3.519,65	R\$	7.039,30
Ezequiel Trindade de Jesus	2	R\$	3.014,61	R\$	6.029,22
Itamar Vilalba	2	R\$	3.506,22	R\$	7.012,44
Jessica Vilalba Fernandes Pereira	2	R\$	4.523,68	R\$	9.047,36
Marcelo Augusto Alves Gonzales	2	R\$	4.144,04	R\$	8.288,08
Marcio Carneiro de Oliveira	2	R\$	3.325,81	R\$	6.651,62
Marlene Rosa Garcia	2	R\$	3.647,15	R\$	7.294,30
Mirian da Silva Fernandes	2	R\$	2.115,86	R\$	4.231,72
Orlando Alexandre do Amaral Junior	2	R\$	2.893,32	R\$	5.786,64
Sidney Dutra Nunes	2	R\$	5.901,37	R\$	11.802,74
Thiago de Jesus Negri	2	R\$	5.454,21	R\$	10.908,42
Vania Aparecida Timóteo de Oliveira	2	R\$	2.674,21	R\$	5.348,42
Wanderson Bogado de Oliveira	2	R\$	3.277,14	R\$	6.554,28
Material de Consumo					
Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica					
Outros Serviços Terceiros Pessoa Física					
Material Permanente					
Obras e Instalações					
Pessoal e Obrigações (folha/encargos)					
Total Geral				R\$	120.0000,00
8-Declaração				R\$	120.000,00

Na qualidade de representante legal do Proponente declaro para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Campo Grande, para os efeitos legais e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Municipal, Órgão ou Entidade da Administração Pública que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos da União do Estado e do Município na forma deste Plano de Trabalho. Pede deferimento.

Autenticação

Campo Grande, 03/07/2025


 Representante Legal Organização da Sociedade Civil
 Presidente
 Assoc. Asilo São João Bosco
 03.708.120/0001-36

9-Autorização

Campo Grande, ____/____/____

Assinatura do Representante do Órgão/ Adm. Pública